

**УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ имени И. И. ПОЛЗУНОВА**  
(ГАПОУ СО «УГК им. И. И. Ползунова»)

**П Р И К А З**

07.04.2026

№ 01-07-217

Екатеринбург

***Об организации лагеря с дневным пребыванием,  
организованном на базе ГАПОУ СО «УГК им. И.И. Ползунова»***

В соответствии с пунктом 3.12 СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», пунктом 1 приложения № 2, утвержденного приказом Минобрнауки России от 13.07.2017 № 656 «Об утверждении примерных положений об организациях отдыха детей и их оздоровления», положением о лагере для отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время в ГАПОУ СО «УГК им. И. И. Ползунова», в целях обеспечения отдыха детей и их оздоровления

**П Р И К А З Ы В А Ю:**

1. Открыть летний лагерь с дневным пребыванием детей на базе ГАПОУ СО «УГК им. И. И. Ползунова» (далее – Колледж).

2. Установить продолжительность смены в лагере дневного пребывания в количестве 21-о дня: 1-я смена – с «01» июля 2026 г по «21» июля 2026г., 2 смена с «22» июля 2026 г по «11» августа 2026г.

3. Установить следующий режим работы лагеря дневного пребывания: понедельник–пятница с 10:00 до 14:00.

4. Назначить начальником лагеря дневного пребывания Хмелинину Ю.И., заместителя директора по УВР.

5. Хмелинкой Ю.И., начальнику лагеря:

5.1. Предоставлять места в лагере дневного пребывания в первую очередь детям, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, детям из малообеспеченных семей.

5.2. Подготовить документацию, проекты приказов к приемке лагеря дневного пребывания при Колледже.

5.3. Подготовить пакет документов для получения разрешения на открытие лагерной смены в надзорные органы.

5.4. Провести работу по подбору кадров, обеспечить эффективный контроль за выполнением должностных обязанностей и исполнительской дисциплины работников лагеря.

5.5. Обеспечить своевременное прохождение медицинского осмотра сотрудниками лагеря дневного пребывания, не допускать к работе сотрудников, не имеющих медицинского допуска к работе, справки об отсутствии судимости.



5.6. Обеспечить соблюдение всеми работниками и участниками лагеря дневного пребывания требований комплексной безопасности. Своевременно информировать зам.директора по безопасности Щепетова Е.А. о случаях чрезвычайных ситуациях в лагере.

5.7. Разработать план работы лагеря дневного пребывания в срок до «01» мая 2026г.

5.8. Составить отчет по итогам работы лагеря дневного пребывания в срок до «14» августа 2026 г.



6. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

А. Н. Козлов

Идентификатор документа 69c1dce6-9259-48f5-885b-c53b3ac83bdf

Документ подписан и передан через оператора ЭДО АО «ПФ «СКБ Контур»

	Организация, сотрудник	Доверенность: рег. номер, период действия и статус	Сертификат: серийный номер, период действия	Дата и время подписания
Подписи отправителя:	 ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ "УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ ИМЕНИ И.И. ПОЛЗУНОВА" Козлов Андрей Николаевич Директор	 Не требуется для подписания	7C87C6AE7F909E82B89AC5039 D85743C с 18.12.2025 07:40 по 13.03.2027 07:40 GMT+03:00	13.04.2026 11:17 GMT+03:00 Подпись соответствует файлу документа

