

МИНИСТЕРСТВО ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ГБОУ СПО СО «Уральский государственный колледж имени
И.И. Ползунова»

УТВЕРЖДАЮ:
Директор ГБОУ СПО СО
«Уральский государственный
колледж И.И. Ползунова»

_____ Е.А.Рыбаков
«___»_____ 2014

ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

для специальности
230701 «ПРИКЛАДНАЯ ИНФОРМАТИКА (ПО ОТРАСЛЯМ)»

Екатеринбург 2014

Программа производственной практики разработана на основе
Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС)
по специальности среднего профессионального образования (далее СПО)
230701 «Прикладная информатика (по отраслям)»

Организация-разработчик: ГБОУ СПО СО «Уральский
государственный колледж имени И.И. Ползунова»»

СОГЛАСОВАНО

Зам.директора по УПР

«___»_____2014г.

_____/Новиков А.А./

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	7
3. СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	9
4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	10
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	11

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Область применения программы

Программа производственной практики – является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 230701 «Прикладная информатика (по отраслям)» в части освоения квалификации: техник по информационной безопасности и основных видов профессиональной деятельности (ВПД):

- ПМ.02 Разработка, внедрение и адаптация программного обеспечения отраслевой направленности
- ПМ.03 Сопровождение и продвижение программного обеспечения отраслевой направленности
- ПМ.04 Обеспечение проектной деятельности

1.2. Цели и задачи производственной практики: закрепление и совершенствование приобретенных в процессе обучения профессиональных умений обучающихся по изучаемой специальности, развитие общих и профессиональных компетенций, освоение современных производственных процессов, адаптация обучающихся к конкретным условиям деятельности организаций различных организационно-правовых форм.

Требования к результатам освоения производственной практики

В результате прохождения производственной практики в рамках каждого профессионального модуля обучающийся должен приобрести **практический опыт работы:**

ПМ.02. Разработка, внедрение и адаптация программного обеспечения отраслевой направленности

- сбора и анализа информации для определения потребностей клиента;
- разработки и публикации программного обеспечения отраслевой направленности со статическим и динамическим контентом на основе готовых спецификаций и стандартов;
- отладки и тестирования программного обеспечения отраслевой направленности;
- адаптации программного обеспечения отраслевой направленности;
- разработки и ведения проектной и технической документации;
- измерения и контроля характеристик программного продукта;

ПМ.03. Сопровождение и продвижение программного обеспечения отраслевой направленности

- выявления и разрешения проблем совместимости профессионально-ориентированного программного обеспечения;
- работы с системами управления взаимоотношений с клиентом;
- продвижения и презентации программной продукции;
- обслуживания, тестовых проверок, настройки программного обеспечения отраслевой направленности;

ПМ.04. Обеспечение проектной деятельности

- обеспечения содержания проектных операций;
- определения сроков и стоимости проектных операций;
- определения качества проектных операций;
- определения ресурсов проектных операций;
- определение рисков проектных операций;

Количество часов на освоение программы производственной практики

Наименование разделов и тем практик		Количество часов
Тема 1	Инструктаж по технике безопасности и противопожарным мероприятиям	4
Тема 2	Изучение организационной структуры предприятия, должностных инструкций на рабочих местах, документооборота	8
Тема 3	Изучение основных характеристик средств вычислительной техники	16
Тема 4	Ознакомление с программным обеспечением на рабочих местах	14
Тема 5	Программное обеспечение отраслевой направленности	14
Тема 6	Основные принципы сопровождения и продвижения ПО отраслевой направленности	16
Тема 7	Проектная деятельности в рамках организации	16

Тема 8	Производственная работа на рабочих местах	260
Тема 9	Оформление дневника и отчета	8
	Зачет	4
Итого		360

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Результатом освоения рабочей программы производственной практики является освоение обучающимися профессиональных и общих компетенций в рамках профессиональных модулей ФГОС СПО по основным видам профессиональной деятельности:

- ПМ.02 Разработка, внедрение и адаптация программного обеспечения отраслевой направленности
- ПМ.03 Сопровождение и продвижение программного обеспечения отраслевой направленности
- ПМ.04 Обеспечение проектной деятельности

Код	Наименование результата обучения
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, обладать высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности в области обеспечения информационной безопасности
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности
ОК 10	Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей)
ПК 2.1.	Осуществлять сбор и анализ информации для определения потребностей клиента

ПК 2.2.	Разрабатывать и публиковать программное обеспечение и информационные ресурсы отраслевой направленности со статическим и динамическим контентом на основе готовых спецификаций и стандартов.
ПК 2.3.	Проводить отладку и тестирование программного обеспечения отраслевой направленности.
ПК 2.4.	Проводить адаптацию отраслевого программного обеспечения
ПК 2.5.	Разрабатывать и вести проектную и техническую документацию. Участвовать в измерении и контроле качества продуктов.
ПК 2.6.	Разрабатывать и вести проектную и техническую документацию. Участвовать в измерении и контроле качества продуктов.
ПК 3.1.	Разрешать проблемы совместимости программного обеспечения отраслевой направленности.
ПК 3.2.	Осуществлять продвижение и презентацию программного обеспечения отраслевой направленности
ПК 3.3.	Проводить обслуживание, тестовые проверки, настройку программного обеспечения отраслевой направленности.
ПК 3.4.	Работать с системами управления взаимоотношениями с клиентами.
ПК 4.1.	Обеспечивать содержание проектных операций
ПК 4.2.	Определять сроки и стоимость проектных операций
ПК 4.3.	Определять качество проектных операций
ПК 4.4.	Определять ресурсы проектных операций.
ПК 4.5.	Определять риски проектных операций.

3. СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Код ПК	Код и наименование профессиональных модулей	Кол-во часов по ПМ	Виды работ
ПК 2.1 ПК 2.2. ПК 2.3. ПК 2.4. ПК 2.5. ПК 2.6.	ПМ.02 Разработка, внедрение и адаптация программного обеспечения отраслевой направленности	180	<ul style="list-style-type: none"> – Составление реестра программного обеспечения на рабочем месте – Описание подготовки рабочего места (инсталляция ПО, его настройка, проверка работоспособности, совместимости) – Анализ Web-сайт компании и его место в общей программе коммуникаций в Интернете. – Размещение на сайте компании информации о продвигаемом программном продукте. – Оценка эффективности маркетинговой деятельности в сети Интернет. – Тестирование готового программного продукта. – Расчет экономии основных видов ресурсов в связи с использованием нового программного продукта – Проведение анкетирования и интервьюирования пользователей ПО отраслевой направленности и обработка результатов анкетирования – Создание и управление БД клиентов средствами системы CRM
ПК 3.1. ПК 3.2. ПК 3.3. ПК 3.4.	ПМ.03 Сопровождение и продвижение программного обеспечения отраслевой направленности	144	<ul style="list-style-type: none"> – Выполнить сбор и анализ информации для определения потребностей клиента в соответствии с темой выпускной квалификационной работы и с согласования работодателя – Разработать и опубликовать программное обеспечение на основе готовых спецификаций и стандартов – Выполнить отладку и тестирование программного обеспечения – Провести адаптацию программного обеспечения в соответствии с запросами места практики – В течение прохождения практики разрабатывать и вести проектную и техническую документацию по выполняемым проектам – В ходе выполнения проекта проводить измерение и контроль характеристик программного продукта
ПК 4.1. ПК 4.2. ПК 4.3. ПК 4.4. ПК 4.5.	ПМ.03 Обеспечение проектной деятельности	36	<ul style="list-style-type: none"> – Обеспечение ресурсами для создания проекта: человеческими, программными, временными.
	Всего	360	

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация рабочей программы производственной практики предполагает проведение производственной практики на предприятиях, использующих в своей работе вычислительную технику и инженерно-технические средства защиты информации на основе прямых договоров, заключенных между колледжем и предприятием, куда направляются студенты.

4.2. Общие требования к организации практики

Производственная (профессиональная) практика является завершающим этапом обучения студентов. Она проводится на предприятиях, в организациях и фирмах города и области. Места проведения практики определяет учебный отдел на основании договоров, заключенных с вышеперечисленными организациями. Сроки проведения производственной практики (11 недель) определяет учебный отдел техникума и отражает их в расписании занятий на семестр.

Для учебно-методического руководства практикой и контроля назначаются руководители практики – преподаватели колледжа. В организационном плане практика состоит из трех этапов: подготовительного, основного и заключительного. На первом этапе студенты знакомятся с планом-графиком практики, с ее целями, задачами и организацией, изучают правила техники безопасности при выполнении различных работ. В это же время студенты распределяются по местам проведения практики. Первый этап проводится на базе колледжа.

В течение второго, основного этапа практики, студенты работают на рабочих местах и выполняют индивидуальные задания, определенные индивидуальным планом практики. В первый день практики студент должен ознакомиться с правилами техники безопасности на рабочем месте и правилами внутреннего порядка в фирме (отделе) для безусловного их выполнения в течение практики. При невозможности выполнения пунктов задания на практику даже после их уточнения по предложению преподавателя – студент переводится в другую фирму (организацию). Задача третьего, заключительного, этапа практики состоит в разработке документации (дневника практики), оформлении отчета, сдаче зачета студентами и проведения научно-практической конференции.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Результаты прохождения практики отражаются студентом в его отчете. Защита отчетов организуется в колледже перед экзаменационной комиссией

в составе преподавателей – руководителей практики. Студент докладывает комиссии результаты выполнения индивидуального задания, отвечает на вопросы членов комиссии. По итогам работы в период практики студенту выставляется оценка, которая утверждается руководителем предприятия и скрепляется печатью предприятия.

На защиту представляется:

- отчет о практике с предложениями;
- утвержденный отзыв о работе студента.
-

Студент в течение 7-10 минут докладывает комиссии о выполнении программы и задания на практику, отвечает на вопросы. Комиссия оценивает результаты практики на основании изучения отчетных документов, отзыва о его работе, доклада и ответов на вопросы в ходе защиты отчета и выставляет итоговую оценку.

При определении оценки учитывается:

- степень и качество отработки студентом программы практики и индивидуального задания;
- результаты исполнения служебных обязанностей;
- содержание и качество оформления отчетных документов.

Общая оценка студенту-практиканту определяется исходя из частных оценок:

- оценки, полученной на предприятии (в организации, фирме);
- оценки, полученной за ответы в ходе защиты.

Критерии оценки:

- оценка «отлично» - если первая оценка «отлично», а вторая не ниже «хорошо»;
- оценка «хорошо» - если первая оценка «хорошо», а вторая не ниже «удовлетворительно»;
- оценка «удовлетворительно» выставляется, если первая оценка не ниже «удовлетворительно», а вторая «неудовлетворительно»;
- оценка «неудовлетворительно» выставляется, если первая оценка «неудовлетворительно».

Результаты освоения общих и профессиональных компетенций по каждому профессиональному модулю фиксируются в документации, которая разрабатывается образовательным учреждением самостоятельно.

Результаты обучения (освоенные профессиональные	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
--	--

компетенции)	
ПК 2.1. Проводить исследование объекта автоматизации.	<i>Наблюдение и оценка при выполнении работ на производственной практике</i>
ПК 2.2. Создавать информационно-логические модели объектов.	<i>Наблюдение и оценка при выполнении работ на производственной практике</i>
ПК 2.3. Разрабатывать и публиковать программное обеспечение и информационные ресурсы отраслевой направленности со статическим, динамическим и интерактивным контентом.	<i>Устный опрос</i>
ПК 2.4. Проводить отладку и тестирование программного обеспечения отраслевой направленности.	<i>Наблюдение и оценка при выполнении работ на производственной практике</i>
ПК 2.5. Проводить адаптацию программного обеспечения отраслевой направленности.	<i>Наблюдение и оценка при выполнении работ на производственной практике</i>
ПК 2.6. Разрабатывать, вести и экспертировать проектную и техническую документацию	<i>Наблюдение и оценка при выполнении работ на производственной практике</i>
ПК 2.7. Осуществлять верификацию и контроль качества продуктов.	<i>Наблюдение и оценка при выполнении работ на производственной практике</i>
ПК 3.1. Выявлять и разрешать проблемы совместимости программного обеспечения отраслевой направленности.	<i>Наблюдение и оценка при выполнении работ на производственной практике</i>
ПК 3.2. Осуществлять продвижение и презентацию программного продукта.	<i>Наблюдение и оценка при выполнении работ на производственной практике</i>
ПК 3.3. Проводить обслуживание, тестовые проверки, настройку программного обеспечения отраслевой направленности.	<i>Наблюдение и оценка при выполнении работ на производственной практике</i>
ПК 3.4. Работать с системами управления взаимоотношениями с клиентами.	<i>Наблюдение и оценка при выполнении работ на производственной практике</i>
ПК 4.1. Управлять содержанием проекта.	<i>Наблюдение и оценка при выполнении работ на производственной практике</i>
ПК 4.2. Управлять сроками и стоимо-	<i>Наблюдение и оценка при выполнении работ на производственной практике</i>

стью проекта.	
ПК 4.3. Управлять качеством проекта.	<i>Наблюдение и оценка при выполнении работ на производственной практике</i>
ПК 4.4. Управлять ресурсами проекта.	<i>Наблюдение и оценка при выполнении работ на производственной практике</i>
ПК 4.5. Управлять персоналом проекта.	<i>Наблюдение и оценка при выполнении работ на производственной практике</i>

Результаты обучения (освоенные общие компетенции)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
ОК1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	<i>Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы. Наблюдение и оценка на практике</i>
ОК2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	<i>Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы. Наблюдение и оценка на практике</i>
ОК3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	<i>Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы</i>
ОК4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	<i>Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы. Наблюдение и оценка на практике</i>
ОК5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	<i>Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы. Наблюдение и оценка на практике</i>
ОК6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	<i>Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы. Наблюдение и оценка на практике</i>
ОК7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий	<i>Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы. Наблюдение и оценка на практике</i>
ОК8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	<i>Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы. Наблюдение и оценка на практике</i>
ОК9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	<i>Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы</i>

ОК10. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей)	<i>Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы</i>
---	---