

МИНИСТЕРСТВО ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ГБПОУ СО «УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ ИМЕНИ И.И. ПОЛЗУНОВА»

УТВЕРЖДАЮ
Директор
Е.А. Рыбаков
_____ 2018 г.



Дополнительные образовательные услуги

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

«Контрактный управляющий в сфере государственных закупок.

ФЗ-44 и ФЗ-223»

для слушателей курсов дополнительного образования

в объеме 250 часов

(с выдачей диплома о профессиональной переподготовке)

2018

Программа разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения» и 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет»

Организация-разработчик: ГБПОУ СО «Уральский государственный колледж имени И.И.Ползунова»

Разработчик: Хмелева Е.Г., преподаватель ГБПОУ СО «Уральский государственный колледж имени И.И.Ползунова»

Зам. директора по УМР _____

Неруф
(подпись)

Чернышова Е.В.
(Фамилия И.О.)

ЗАКЛЮЧЕНИЕ ЭКСПЕРТИЗЫ

Заключение № 01 от «09» сентября 2018 г.

Эксперты: _____

for: Фокошкова Е.А.

Рабочая программа курса дополнительного образования «Контрактный управляющий в сфере государственных закупок. ФЗ-44 и ФЗ-223» (далее – Программа) составлена в рамках учебных дисциплин в соответствии с учебным планом специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет», а именно профессионального модуля ПМ.05 «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих», а также специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения» учебной дисциплины ОП.06 «Гражданское право».

Рабочая программа разработана в соответствии с Федеральным законом от 05 апреля 2013 года №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Федеральным законом №223-ФЗ от 18 июля 2011 года «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», руководствуясь Методическими рекомендациями по реализации дополнительных профессиональных программ повышения квалификации в сфере закупок руководителям образовательных организаций высшего образования, руководителям организаций дополнительного профессионального образования (Письмо Министерства экономического развития Российской Федерации № 5593-ЕЕ/Д28и от 12.03.2015 г., Министерства образования Российской Федерации №АК-552/06 от 12.03.2015 г. руководителям образовательных организаций высшего образования, руководителям организаций дополнительного профессионального образования «О направлении методических рекомендаций»).

Программа направлена на реализацию принципа профессионализма заказчиков: совершенствование и (или) получение новых компетенций, необходимых для профессиональной деятельности в сфере закупок, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации в сфере закупок.

Цели Программы:

– подготовить квалифицированных специалистов, обладающих

теоретическими знаниями и навыками в сфере закупок, способных осуществлять деятельность заказчика, специализированной организации и контрольного органа в сфере закупок на профессиональной основе;

– познакомить слушателей с актуальными нормами в сфере закупок, научить разбираться в сложных вопросах практики реализации законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актах о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

Слушатели курса:

– руководители органов местного самоуправления, руководители учреждений, организаций и предприятий, руководители в области определения политики и планирования деятельности, управляющие финансово-экономической, административной деятельностью, руководители служб по сбыту, маркетингу, бухгалтеры, оценщики и эксперты, аналитики систем управления и организации, специалисты органов государственной власти, системные администраторы, юристы, экономисты, помощники бухгалтеров, агенты по коммерческим продажам, закупщики, средний юридический персонал, служащие по введению данных, служащие по бухгалтерским операциям и учету, служащие по обработке статистической, финансовой и страховой информации и ведению расчетов;

– руководители и сотрудники Заказчиков (государственных или муниципальных заказчиков либо заказчиков - бюджетных учреждений, государственных, муниципальных унитарных предприятий), осуществляющих деятельность в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и Федеральным законом №223-ФЗ от 18 июля 2011 года «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

Профессиональной деятельностью лиц, прошедших обучение по Программе, является выполнение функций специалистов:

– заказчика, уполномоченного органа, уполномоченного учреждения, занятых в сфере закупок, в том числе выполняющих функции члена комиссии по осуществлению закупок, работника контрактной службы, контрактного управляющего;

– органа по регулированию контрактной системы в сфере закупок, органа, уполномоченного на осуществление контроля в сфере закупок, органа аудита в сфере закупок;

– специализированной организации, привлекаемой для выполнения отдельных функций по определению поставщика (подрядчика, исполнителя);

– по участию в определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей);

– других видов деятельности в сфере закупок.

В соответствии с Программой присваивается профессия (квалификация) – специалист в сфере государственных закупок.

Базовое образование для обучения на курсах дополнительного образования: начальное профессиональное, среднее профессиональное, высшее профессиональное образование.

Форма обучения: очно-заочная.

Количество часов распределяется в следующем порядке: максимальная нагрузка обучающегося 250 часов, из них: теоретические занятия – 30 часов, практические занятия – 30 часов, самостоятельная работа – 186 часов, защита квалификационной работы – 4 часов.

Срок обучения - 2 месяца.

Результатом обучения является диплом о профессиональной подготовке.

Аудиторная нагрузка представляет собой разновидность контактной работы обучающихся с преподавателем, включает в себя занятия теоретические и практические, и (или) занятия семинарского вида, и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, а также итоговую аттестацию обучающихся в виде защиты квалификационной работы или зачета в виде тестирования.

Режим занятий: 4 академических часа в день. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Согласно Методическим рекомендациям Министерства экономического развития Российской Федерации и Министерства образования Российской Федерации от 12.03.2015 г № 5593-ЕЕ/Д28и / АК-552/06 программа предусматривает, в том числе аудиторную нагрузку не менее 40 академических часов.

При реализации Программы используются различные образовательные технологии, в том числе электронное обучение (интерактивное), учащиеся обеспечиваются учебно-методическими материалами, необходимыми для освоения Программы (учебные пособия, методические материалы, презентации и др. в печатном и (или) электронном виде).

В программу включены лекционные, практические/семинарские занятия, деловые игры, консультации по тематике осуществления закупок для осуществления закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд. Согласно Методическим рекомендациям Министерства экономического развития Российской Федерации и Министерства образования Российской Федерации от 12.03.2015 г № 5593-ЕЕ/Д28и / АК-552/06, для проведения занятий по Программе привлекается специалист, прошедший дополнительное профессиональное образование в сфере закупок и имеющий практический опыт в сфере закупок.

Формой текущего контроля знаний является проверка усвоения материала в виде ответа обучающихся на задаваемые им вопросы по дисциплинам: 1) основы контрактной системы, 2) законодательства РФ о контрактной системе в сфере закупок, 3) планирование и обоснование закупок, 4) осуществление закупок, 5) контракты, 6) мониторинг, контроль и аудит в сфере закупок. Общественный контроль и общественное обсуждение закупок.

Формой итогового контроля для обучающихся с получением диплома о профессиональной подготовке является защита итоговой квалификационной работы, самостоятельно написанной каждым обучающимся по варианту, выбранному им на свое усмотрение.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

по дополнительной образовательной услуге

**«Контрактный управляющий в сфере государственных закупок.
ФЗ-44 и ФЗ-223»**

Профессия: специалист в сфере закупок

Срок обучения: 2 месяца

Базовое образование: начальное профессиональное, среднее профессиональное, высшее профессиональное образование

Форма обучения: очно - заочная

Документ об образовании: диплом о профессиональной подготовке

№ п/п	Дисциплина	Всего, час.	в том числе		
			теорет. занятия	практич. занятия	самостоятель -ная работа
1.	Правовое обеспечение контрактной системы в сфере закупок	50	8	4	38
2.	Основы контрактной системы в сфере закупок	46	8	8	30
3.	Планирование, обоснование и осуществление закупок	64	8	12	44
4.	Контракты	54	4	4	46
5.	Мониторинг, контроль, аудит и защита прав и интересов участников закупок	32	2	2	28
Итого по разделам:		246	30	30	186
Защита квалификационной работы		4			
ВСЕГО:		250			

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Наименование разделов и тем	Количество часов		
		теоретич. занятия	практич. занятия	самостоят. Работа
1	2	3	4	5
1.	Правовое обеспечение контрактной системы в сфере государственных закупок	8	4	38
1.1	Действующая российская нормативная правовая база, регламентирующая вопросы закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.	2		8
1.2	Нормативные правовые акты, принятые в развитие законодательства, регулирующие закупки товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд.	2		6
1.3	Практическая работа №1: Работа со справочно - правовой системой «Консультант Плюс»		2	6
1.4	Применение антимонопольного законодательства при осуществлении закупок товаров, работ и услуг	2		6
1.5	Общие принципы закупки товаров, работ, услуг и основные требования к закупке в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»	2		6
1.6	Практическая работа №2: Составление сравнительной таблицы по Федеральному закону от 05.04.2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и Федеральному закону №223-ФЗ от 18 июля 2011 года «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»		2	6
Итого:		50		
Рассмотрение действующей российской нормативной правовой базы в сфере закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд, включая				

Гражданский кодекс Российской Федерации, Бюджетный кодекс Российской Федерации, Федеральный закон от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Федеральный закон от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»; постановления и распоряжения Правительства Российской Федерации, нормативные и методические документы Минэкономразвития России и других федеральных органов исполнительной власти, другие нормативные акты, дополняющие законодательство Российской Федерации о контрактной системе; знакомит слушателей с антимонопольным законодательством.

1	2	3	4	5
2.	Основы контрактной системы	8	8	30
2.1	Цели, задачи и принципы контрактной системы.	2		8
2.2	Практическая работа №1: Примеры реализации принципов контрактной системы в деятельности контрактного управляющего		2	
2.3	Участники контрактной системы, их права и обязанности	2		8
2.4	Практическая работа №2: Классификация участников контрактной системы в зависимости от целей их участия.		2	
2.5	Контрактная служба. Контрактные управляющие. Комиссия по осуществлению закупок	2		6
2.6	Практическая работа №3: Документы, необходимые для работы комиссии по осуществлению закупок на предприятии (учреждении, организации)		2	
2.7	Информационное обеспечение контрактной системы в сфере закупок. Порядок организации электронного документооборота	2		8
2.8	Практическая работа №4: Работа с официальным Интернет-сайтом «Единая информационная система в сфере закупок - http://zakupki.gov.ru » - знакомство с сайтом		2	
Итого:		46		

Основные принципы, понятия и термины, применяющиеся в российской системе закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд;

знакомство с системой осуществления закупок в контексте социальных, экономических и политических процессов Российской Федерации; основные принципы, заложенные в основу создания контрактной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (далее - контрактная система); цели и задачи создания и функционирования контрактной системы, информационное обеспечение контрактной системы; участники контрактной системы, их права и обязанности, порядок создания, организация работы, функции контрактной службы (контрактного управляющего), комиссии по осуществлению закупок; информационное обеспечение контрактной системы в сфере закупок, единая информационная система и порядок организации электронного документооборота.

1	2	3	4	5
3	Планирование, обоснование и осуществление закупок	8	12	44
3.1	Планирование и обоснование закупок. Централизованные закупки. Понятие начальной (максимальной) цены контракта, ее назначение, методы определения.	2		10
3.2	Практическая работа №1: Способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей): общая характеристика способов, основные правила выбора		2	
3.3	Практическая работа №2: Требования к участникам закупки. Антидемпинговые меры при проведении конкурса и аукциона		2	
3.4	Правила описания объекта закупки. Порядок составления технического задания. Нормирование в сфере закупок. Оценка заявок, окончательных предложений участников закупки и критерий этой оценки.	2		10
3.5	Практическая работа №3: Работа с официальным Интернет-сайтом «Единая информационная система в сфере закупок - http://zakupki.gov.ru » - работа с заявками и предложениями заказчиков		2	2
3.6	Порядок проведения конкурсов, включая конкурсы с ограниченным участием, двухэтапные конкурсы	2		10
3.7	Практическая работа №4: Работа с официальными Интернет-сайтами коммерческих электронных		2	2

	площадок – анализ проводимых и завершенных конкурсов			
3.8	Порядок осуществления закупок путем проведения аукциона, способом запроса котировок, запроса предложений.	2		10
3.9	Практическая работа №5: Особенности закупок, осуществляемых бюджетным, автономным учреждениями, государственным, муниципальным унитарным предприятиями и иными юридическими лицами		2	
3.10	Практическая работа №6: Особенности осуществления отдельных видов закупок в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».		2	
Итого:			64	

Основные понятия и порядок формирования и изменения планов закупок и планов-графиков закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд; обоснованием закупок; понятие начальной (максимальной) цены контракта, ее назначением, методами определения.

Основные отличия способов определения поставщика (подрядчика, исполнителя), применяемые для осуществления закупок для государственных и муниципальных нужд, назначение способов закупок; общие положения о конкурентных способах определения поставщика (подрядчика, исполнителя), конкретные примеры применения способов определения поставщика (подрядчика, исполнителя), преимущества и недостатки каждого способа; условия допуска к участию в закупках, антидемпинговые механизмы в закупках и правила их применения; участие субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций в закупках, учреждений и предприятий уголовно-исполнительной системы в закупках, участие организаций инвалидов в закупках; правила описания объекта закупки, порядком составления технического задания; порядок проведения способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей); документооборот по закупкам; особенности отдельных видов закупок (НИР, НИОКР, строительный подряд, лекарственные средства, компьютерная техника, продукты питания), особенности составления технических требований и спецификаций на указанную продукцию; особенности заключения энергосервисных контрактов.

Особенности осуществления отдельных видов закупок в соответствии с

Федеральным законом от 18.07.2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».				
1	2	3	4	5
4	Контракты	4	4	46
4.1	Порядок заключения, исполнения, изменения и расторжения контрактов. Приемка продукции.	2		12
4.2	Практическая работа №1: Особенности проведения экспертизы результатов контракта и привлечение экспертов. Экспертные заключения.		2	4
4.3	Осуществление закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя)	2		14
4.4	Практическая работа №2: Работа с официальным Интернет-сайтом «Единая информационная система в сфере закупок - http://zakupki.gov.ru » - работа по рассмотрению особенностей заключения контрактов с единственным поставщиком		2	16
Итого:		54		
<p>Основной понятийный аппарат при составлении контракта, структура контрактов, опытом их заключения; особенности государственного контракта как вида договора, терминологии условий поставок, цене контракта и условиях платежа, изменениях, внесенных в контракт, расторжении контракта, сроках, условиях вступления контракта в силу, ответственности сторон, экспертизе и приемке продукции, обеспечении исполнения контрактов, рассмотрении споров, обстоятельствах непреодолимой силы, о структуре контракта, о порядке ведения реестра контрактов.</p> <p>Особенности заключения контрактов о закупке у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), определения цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), ее назначением, методами определения.</p>				
1	2	3	4	5
5	Мониторинг, контроль, аудит и защита прав и интересов участников закупок	2	2	28
5.1	Мониторинг и аудит в сфере закупок. Общественный контроль и общественное обсуждение закупок. Ответственность заказчиков, работников контрактных служб, контрактных управляющих, членов комиссий по осуществлению	2		14

	закупок за нарушение законодательства Российской Федерации в сфере закупок.			
5.2	Практическая работа №1: Обзор административной и арбитражной практики. Способы защиты прав и законных интересов участников процедуры закупки		2	14
Итого:		32		
Основные вопросы мониторинга, аудита и контроля в сфере закупок, оценка обоснованности и эффективности закупок; способы защиты прав и законных интересов участников процедуры закупки; порядок обжалования действий (бездействия) заказчика, уполномоченного органа, специализированной организации, комиссии по осуществлению закупок, должностного лица контрактной службы, контрактного управляющего, оператора электронной торговой площадки при осуществлении закупок.				
6	Итоговая аттестация:	4		
6.1	Защита итоговой квалификационной работы (тестирование)	4		
Итого по Программе:		250		

ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Формой итогового контроля для обучающихся с получением диплома о профессиональной подготовке является защита итоговой квалификационной работы, самостоятельно написанной каждым обучающимся по варианту, выбранному им на свое усмотрение.

Задание: подготовить выпускную квалификационную работу на тему: «Особенности профессиональной деятельности контрактного управляющего». Выпускная квалификационная работа состоит из введения, теоретической части и практической части. Имеет титульный лист с указанием выбранного варианта написания работы и содержания (по образцу). Выполняется на листах А4, шрифтом Times New Roman, размер шрифта 14, межстрочный интервал 1,5

МИНИСТЕРСТВО ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ГБПОУ СО «УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ ИМ И.И. ПОЛЗУНОВА»

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА

**«Особенности профессиональной деятельности
контрактного управляющего»**

Программа дополнительного образования
«Контрактный управляющий в сфере государственных закупок.
ФЗ-44 и ФЗ-223»

Вариант № _____

Группа ДОКУ- ___/ВПФ
Ф.И.О.

2018

Содержание

Введение	3
1. Планирование, обоснование и осуществление закупок	8
2. Контракты	12
3. Мониторинг, контроль, аудит и защита прав и интересов участников закупок	16
4. Практическая работа	20

Введение

Актуальность выпускной квалификационной работы раскрывает особенности профессиональной деятельности контрактного управляющего, осуществляющего деятельность у Заказчика и у Поставщика (Подрядчика, Исполнителя). Основные направления работы, отличия и характеристика.

Теоретическая часть выпускной квалификационной работы

Состоит из трех теоретических разделов: планирование, обоснование и осуществление закупок; контракты; мониторинг, контроль, аудит и защита прав и интересов. Работа выполняется по вариантам на выбор.

№ варианта	Наименование вопросов
Вариант №1	Планирование, обоснование и осуществление закупок
	Правила организации деятельности при планировании и осуществлении закупок.
	Контракты
	Характеристика деятельности контрактной службы на предприятии, являющемся заказчиком.
	Мониторинг, контроль, аудит и защита прав и интересов
Порядок проведения общественного контроля и общественного обсуждения закупок	
Вариант №2	Планирование, обоснование и осуществление закупок
	Антидемпинговые меры при проведении конкурса и аукциона
	Контракты
	Характеристика деятельности контрактного управляющего в организации поставщика (подрядчика, исполнителя).
	Мониторинг, контроль, аудит и защита прав и интересов
Государственные органы, осуществляющие контроль в сфере государственных закупок	
Вариант №3	Планирование, обоснование и осуществление закупок
	Условия допуска поставщика (подрядчика, исполнителя) к участию в государственных закупках)
	Контракты
Требования к участникам закупок в соответствии с ФЗ №44-ФЗ от 05.04.2013г.	

	Мониторинг, контроль, аудит и защита прав и интересов
	Роль деятельности антимонопольных государственных органов при осуществлении государственных закупок
Вариант №4	Планирование, обоснование и осуществление закупок
	Способы определения поставщиков: общая характеристика, правила выбора в соответствии с ФЗ №44-ФЗ от 05.04.2013г.
	Контракты
	Контракт: порядок заключения, исполнения, изменения и расторжения.
	Мониторинг, контроль, аудит и защита прав и интересов
	Административная ответственность в сфере государственных закупок
Вариант №5	Планирование, обоснование и осуществление закупок
	Основные правила описания объекта государственной закупки
	Контракты
	Способы обеспечения контракта в сфере государственных закупок.
	Мониторинг, контроль, аудит и защита прав и интересов
	Порядок обжалования действий (бездействия) заказчика, уполномоченного органа, комиссии по осуществлению закупок, контрактного управляющего при осуществлении закупок
Вариант №6	Планирование, обоснование и осуществление закупок
	Особенности и отличия государственной закупки в виде конкурса и аукциона
	Контракты
	Порядок изменения и расторжения контракта в сфере государственных закупок.
	Мониторинг, контроль, аудит и защита прав и интересов
	Аудит в сфере государственных закупок
Вариант №7	Планирование, обоснование и осуществление закупок
	Особенности закупок у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя)
	Контракты
	Особенности заключения договора подряда в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации
	Мониторинг, контроль, аудит и защита прав и интересов
	Способы защиты прав и законных интересов участников процедуры закупки

Вариант №8	Планирование, обоснование и осуществление закупок
	Способы определения поставщиков: общая характеристика, правила выбора в соответствии с ФЗ №223-ФЗ от 18.07.2011г.
	Контракты
	Особенности заключения договора возмездного оказания услуг в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации
	Мониторинг, контроль, аудит и защита прав и интересов
	Порядок обжалования действий (бездействия) оператора электронной торговой площадки при осуществлении закупок
Вариант №9	Планирование, обоснование и осуществление закупок
	Перечень и особенности составления технических требований и спецификаций на продукцию, указанную в контракте
	Контракты
	Требования к участникам закупок в соответствии с ФЗ №223-ФЗ от 18.07.2011г.
	Мониторинг, контроль, аудит и защита прав и интересов
	Судебная практика рассмотрения исковых заявлений в сфере государственных закупок
Вариант №10	Планирование, обоснование и осуществление закупок
	Сроки при проведении государственной закупки
	Контракты
	Особенности заключения договора поставки в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации
	Мониторинг, контроль, аудит и защита прав и интересов
	Условия банковской гарантии

Практическая часть выпускной квалификационной работы

Подготовить и приложить к выпускной квалификационной работе следующие документы:

- 1) Составить план закупок бюджетной организации.
- 2) Составить план-график.
- 3) Сформировать документацию по проведению открытого аукциона в электронном виде.

4) Сформировать гражданско-правовой договор бюджетного учреждения (на поставку товаров, оказания услуг, выполнения работ).

5) Сформировать протокол заседания конкурсной комиссии по закупке товаров, оказанию услуг, выполнению работ.

6) Сформировать запрос по цене (закупочная документация открытого запроса цен).

7) Сформировать реестр организаций (по уровню бюджета и территории).

8) Сформировать справку о нахождении в реестре недобросовестных поставщиков.

УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ КУРСА

Требования к минимальному материально-техническому обеспечению:

Реализация курса по программе дополнительного образования «Контрактный управляющий в сфере государственных закупок. ФЗ-44 и ФЗ-223» требует наличия учебного кабинета.

Оборудование учебного кабинета: мебель, доска, наглядный материал.

Технические средства обучения: компьютер, подключенный к ресурсам Интернет, мультимедиа проектор.

Учебно-наглядные пособия: раздаточный печатный материал для усвоения учебного материала и выполнения заданий.