

МИНИСТЕРСТВО ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ГБПОУ СО «Уральский государственный колледж имени И.И. Ползунова»



УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора по УМР

*Черя* Е.В. Чермянинова

«03» 03 2017 г.

**Оценочные средства**

для проведения

**ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

в форме защиты дипломной работы

в рамках программы подготовки специалистов среднего звена  
среднего профессионального образования базовой подготовки  
(ППССЗ)

по специальности

**40.02.01**

**«Право и организация социального обеспечения» (базовая подготовка)**

Екатеринбург 2017

РАССМОТРЕНЫ И ОДОБРЕНЫ  
кафедрой экономики и управления

Зав. кафедрой Е.Я.Минина

« 16 » августа 2017 г.

Оценочные средства составлены в соответствии с ФЕДЕРАЛЬНЫМ  
ГОСУДАРСТВЕННЫМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ СТАНДАРТОМ СРЕДНЕГО  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ по специальности 40.02.01  
«Право и организация социального обеспечения» (базовая подготовка)

## ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ППСЗ

по специальности

40.02.01

«Право и организация социального обеспечения» (базовая подготовка)

**5.1.** Юрист должен обладать **общими компетенциями**, включающими в себя способность (по базовой подготовке):

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

ОК 10. Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.

ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.

ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

**5.2.** Юрист должен обладать **профессиональными компетенциями**, соответствующими основным видам профессиональной деятельности (по базовой подготовке):

**5.2.1. Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.**

ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.2. Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.3. Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите.

ПК 1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.

ПК 1.5. Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат.

ПК 1.6. Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.

### **5.2.2. Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации.**

ПК 2.1. Поддерживать базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии.

ПК 2.2. Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии.

ПК 2.3. Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.

**5.3. Юрист должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам профессиональной деятельности (по углубленной подготовке).**

### **5.3.1. Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.**

ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.2. Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.3. Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите.

ПК 1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.

ПК 1.5. Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат.

ПК 1.6. Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.

### **5.3.2. Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации.**

ПК 2.1. Поддерживать базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии.

ПК 2.2. Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии.

ПК 2.3. Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.

### **5.3.3. Судебно-правовая защита граждан в сфере социальной защиты и пенсионного обеспечения.**

ПК 3.1. Анализировать практические ситуации, устанавливать признаки правонарушений и правильно их квалифицировать, давать им юридическую оценку, используя периодические и специальные издания, справочную литературу, информационные справочно-правовые системы.

ПК 3.2. Предпринимать необходимые меры к восстановлению нарушенных прав, свобод и законных интересов граждан.

ПК 3.3. Составлять заявления, запросы, проекты ответов на них, процессуальные документы с использованием информационных справочно-правовых систем.

ПК 3.4. Формировать с использованием информационных справочно-правовых систем пакет документов, необходимых для принятия решения правомочным органом, должностным лицом.

ПК 3.5. Проводить мониторинг судебной практики Конституционного, Верховного, Высшего арбитражного судов в сфере социальной защиты и пенсионного обеспечения в целях единообразного применения законодательства, с использованием информационных справочно-правовых систем.

#### **5.3.4. Социально-правовая защита граждан.**

ПК 4.1. Планировать работу по социальной защите населения, определять ее содержание, формы и методы.

ПК 4.2. Оказывать правовую, социальную помощь и предоставлять услуги отдельным лицам, категориям граждан и семьям, нуждающимся в социальной защите.

ПК 4.3. Проводить мониторинг и анализ социальных процессов (условия, причины, мотивы проявления) в муниципальном образовании.

ПК 4.4. Исследовать и анализировать деятельность по состоянию социально-правовой защиты отдельных категорий граждан.

ПК 4.5. Содействовать интеграции деятельности различных государственных и общественных организаций и учреждений с целью обеспечения социальной защищенности населения.

## 2. Оценивание защиты ВКР

По результатам прохождения ГИА выставляется интегральная оценка по установленным критериям. Оценка производится по шкале:

0 – показатель не проявлен;

1 – показатель проявлен не в полном объеме;

2 – показатель проявлен полностью.

| Уровни деятельности                    | Критерии оценки  | Оцениваемые ОК, ПК                   |
|--|--|--------------------------------------|
| <b>1. Эмоционально-психологический</b> | ВКР содержит выводы и выражение мнения выпускника по проблеме.   | ОК 1, ОК 8, ОК 9                     |
| <b>2. Регулятивный</b>                 | Содержание ВКР соответствует заявленной теме.  | ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5               |
|  | Работа выполнена в соответствии с основными требованиями стандарта и рекомендациями, в т.ч. содержит качественно выполненные и обоснованные приложения, иллюстрации с демонстрацией практического применения |                                      |
| <b>3. Социальный</b>                   | Защита выстроена логично, выпускник аргументирует ответы на вопросы.   | ОК 1, ОК 6, ОК 7, ОК 9, ПК 2.2,      |
|  | Владение научной, специальной терминологией  |                                      |
| <b>4. Аналитический</b>                | Выполнен анализ источников по теме с обобщениями и выводами, сопоставлениями и оценкой.  | ОК 4, ПК 1.3, ПК 3.1, ПК 4.3, ПК 4.4 |
| <b>5. Творческий</b>                   | Демонстрирует знания в сфере реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.  | ПК 1.1, ПК 1.3. ПК 1.4               |
| <b>6. Самосовершенствования</b>        | Демонстрирует организацию деятельности в сфере социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации.   | ПК 2.1, ПК.2,3                       |

### **3. Критерии оценки**

Требования к процедуре оценки:

Методы оценки: экспертная оценка по критериям 1 – 6

Помещение: учебная аудитория

Оборудование: интерактивная доска (проектор), компьютер

Условия выполнения задания: защита дипломной работы

Время, отводимое на защиту – 5 – 7 минут

### **4 Требования к кадровому обеспечению оценки**

Председатель ГЭК (зам. председателя ГЭК)

Секретарь ГЭК

Члены ГЭК

### **5 Перевод баллов в систему оценок:**

*<3 баллов – оценка «2»*

*4-6 баллов – оценка «3»*

*7-9 баллов – оценка «4»*

*10-12 баллов – оценка «5»*

